

華 儲 股 份 有 限 公 司

補印/更改發票暨改帳申請書

本公司(代理 _____ 公司)貨物乙批，主提單號碼：_____

分提單號碼：_____，業已繳費，申請辦理：

更改發票 (原發票號碼：_____)，更改如下：

() 統一編號 _____ () 記帳帳號 _____

() 現金發票 _____ () 二段式發票 _____

() 發票月份 _____ () 其他 _____

電子發票已申報營業稅者，同意 貴公司以網際網路或其他電子方式開立、傳輸或接收「營業人銷貨退回、進貨退出或折讓證明單」。

電子發票未申報營業稅者，同意作廢原開立之電子發票。

更改帳務 (原記帳帳號：_____)，更改如下：

() 帳號為 _____，統一編號 _____

() 現金發票 _____ () 二段式發票 _____

() 其他 _____

補印發票：() 發票遺失，申請發票補印。

() 發票遺失，並需更改發票內容 _____，檢附切結書。

請 貴公司惠予補印/更改發票/改帳乙份，俾利帳務處理。

手續費統一編號 _____

公 司 名 稱：

申 請 人：

申 請 日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

擬 辦	會 辦	批 示